

Comité local Santé et Sécurité # 6000



Identification du Comité: SCEP Ventes et Employé(é)s de bureau

Date de la réunion: 2010-01-26

**COMITÉ : #6000
DATE : 2010-01-26**

LIEU : 1 Alexandre Graham Bell – A 3, Verdun
HEURE : 10:00

PARTICIPANTS

REPRESENTANTS DE L'EMPLOYEUR	TITRE, ADRESSE COURRIEL ET NUMÉRO DE TÉLÉPHONE	DÉPT/COMPAGNIE	PRÉSENT OU ABSENT
Patricia Zotti Co-président	1 Alexandre G Bell, Tour C 3 514-870-4573 patricia.zotti@bell.ca	Directrice, Gestion des Effectif - Bell Marchés d'affaires	Présente
Brigitte Guérin Membre	1 Alexandre G Bell – Tour C 3 514-870-1235 brigitte.guerin@bell.ca	Directrice, Gestion des Effectif - Bell Marchés d'affaires	Présente
Chantal Lorrain-Chenu Membre	1, Alexandre G Bell Tour B, 3 (514)673-4059 c.lorrain-chenu@bell.ca	Directeur Services Clients Groupe Marché Affaires	Présente
REPRÉSENTANTS DES EMPLOYÉ(ES)			
Paul Chevalier Co-Président	1 Alexandre G Bell – tour C p.chevalier@bell.ca 514-573-3939	RAC	Absent
Patrice Liautaud Membre	1 Alexandre G.-Bell Aile A 3 patrice.liautaud@bell.ca 888-391-0005	RAC	Présent
Mohsen Ben Kheder Membre	1 Alexander G-Bell Aile B 3 mohsen.ben_kheder@bell.ca 514-673-3625	RAC	Présent
OBSERVATRICES			
Louise Leblanc	louise.n.leblanc@bell.ca	Santé & Sécurité	Présente
Micheline Blackburn	565 Crémazie S 9100 mblackburn@scep.ca 514-384-9000 x 2240	Représentante nationale, SST	Absente
SECRETAIRE DE LA RÉUNION	Patricia Zotti	Directrice GGE	Présente

APPROBATION DES MINUTES

Co-président(e)
Employeur

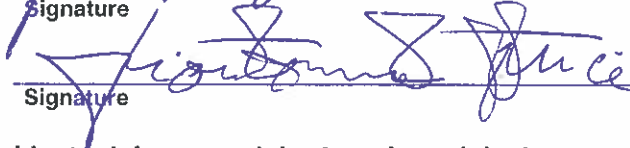


27 Jan 2010

Signature

Date

Co-président(e)
Employé(e)



27 Jan 2010

Signature

Date

Note : Les co-présidents doivent produire 3 copies originales pour :

- 1^{ère} copie : Co-président(e) Bell
- 2^{ème} copie : Co-président(e) SCEP

Plus une copie à Caroline Tessier de Bell Canada (par courriel) et à tous les membres du Comité (par courriel).

ORDRE DU JOUR

IDENTIFICATION DU COMITÉ : #6000

DATE : 2009-11-23

ENDROIT DE LA RENCONTRE: 1 Alexandre G Bell – Tour C – Salle C 3.6

CO-PRÉSIDENT EMPLOYEUR : Patricia Zotti

CO-PRÉSIDENT EMPLOYÉ(E) : Paul Chevalier

1. Approbation de l'ordre du jour
2. Revue et approbation des minutes de la réunion précédente
3. Revue des rapports d'enquêtes d'accidents (formules 976A)
4. Revue des plaintes formulées dans le système 9911 (plaintes et refus de travail)
5. Programmes de formation
6. Programmes d'ergonomie au travail.
7. Inspections des lieux de travail
8. Programmes et activités Santé et Sécurité
9. Dossiers référés au Comité d'entreprise (CESS)
10. Varia:

Note: Toutes les sections doivent demeurer dans les minutes même s'il n'y a pas d'activité pour la période donnée. Le cas échéant svp inscrire "pas d'activité" ou "pas applicable".

Comité local Santé et Sécurité :			
LISTE DE DISTRIBUTION			
Nom	Adresse	Téléphone	Type d'envoi
Micheline Blackburn Directrice, H&S	545 Crémazie EST Bureau 1101 Montréal H2M 2V1 mblackburn@scep.ca	514-384-9000 poste :2240	Copie Électronique
Louise Leblanc	Louise.n.leblanc@bell.ca	450-698-2233	Copier électronique
Patricia Zotti	1 Alexandre G Bell – Tour C 3 patricia.zotti@bell.ca	514-870-4573	Copie électronique
Caroline Tessier CSSE	1000 de la Gauchetière O Suite 401 Montréal, H3B 4Y7 caroline.tessier.2@bell.ca	514-870-5848	Copier électronique
Brigitte Guérin	1 Alexandre G Bell – Tour C 3 brigitte.guerin@bell.ca	514-870-1235	Copie électronique
Mohsen Ben Kheder	1 Alexander G-Bell Aile B 3 mohsen.ben_kheder@bell.ca	514-673-3625	Copie électronique
Paul Chevalier	1 Alexandre G. Bell – Tour C 2 p.chevalier@bell.ca	514-673-3867	Copie électronique
Chantal Lorrain-Chenu	c.lorrain-chenu@bell.ca	514-673-4059	Copie électronique
Patrice Liautaud	1 Alexandre G.-Bell Aile A 3 patrice.liautaud@bell.ca	888-391-0005	Copier électronique

Note : Les membres du Comité doivent être listés

Comité local Santé et Sécurité :				
CALENDRIER DES RENCONTRES				
Date		Lieu		Statut
Janvier	26	1 Alexandre G.Bell – C3.6		10h00
Février	11	1 Alexandre G.Bell – C3.6		1h30
Mars	11	1 Alexandre G.Bell – C3.6		1h30
Avril	15	1 Alexandre G.Bell – C3.6		1h30
Mai	13	1 Alexandre G.Bell – C3.6		1h30
Juin	10	1 Alexandre G.Bell – C3.6		1h30
Juillet				
Août				1h30
Septembre	9	1 Alexandre G.Bell – C3.6		1h30
Octobre	14	1 Alexandre G.Bell – C3.6		1h30
Novembre	11	1 Alexandre G. Bell–C3.6		1h30
Décembre				

Note :

- Un minimum de 9 rencontres par année est exigé par la loi fédérale
- Les minutes doivent être signées et affichées dans les 10 jours suivants la rencontre
- Les Membres ont l'obligation de se présenter aux réunions ou de déléguer un(e) remplaçant
- L'ordre du jour doit être envoyé aux membres 5 jours avant la réunion
- Il est suggéré d'alterner dans les choix des facilitateurs de réunions
- Les dates de rencontres doivent être fixées en janvier.

Comité Local Santé et Sécurité:**1- Approbation de l'ordre du jour**

Approbation de l'ordre du jour de la dernière rencontre : Patrice Liautaud
secondé : Brigitte Guérin

Comité local Santé et Sécurité :**2- Approbation des minutes (rencontre précédente)**

Oui

Non

Corrections à apporter :

Les sujets de la portion Varia doivent se retrouver dans le tableau prévu à cette fin à la page 20 du présent document.

Dans le tableau 4 (BC9911) nous avons retiré un item daté du 28 mai 2009 qui ne correspondait à aucun cas documenté dans l'outil BC9911.

Comité local Santé et Sécurité :

3- BC 976-A Enquêtes d'accidents ou de maladies professionnelles

# 976 Date Jr/Ms/An	Adresse de l'accident	Catégorie de l'accident (voir légende) No. 976-A plus de 14 jours	Membre du Comité responsable du suivi	Jours perdus Oui ou Non	Statut : Ouvert ou Fermé
12-02-08 200121	1 Alexandre G Bell	CAA	Paul Chevalier	Oui	Fermé
19-01-09 19930	1 Alexandre G Bell	ORC	Véronique Figliuzzi	??	Fermé
21-01-09 19900	1 Alexandre G Bell	FAC	Paul Chevalier	??	Fermé
21-01-09 19860	1 Alexandre G Bell	CAA	Carole Comeau	??	Fermé
16-02-09 20091	1 Alexandre G Bell	ACR	Anne Lebrun	Non	Fermé
24-02-09 20172	1 Alexandre G Bell	ACR	Patricia Zotti	Non	Fermé
02-03-2009 20282	1 Alexandre G Bell	CAA	Patricia Zotti	Oui	Fermé
25-03-2009 20391	1 Alexandre G Bell	ACR	Louise Leblanc	Non	Fermé
27-03-2009 20361	1 Alexandre G Bell	CAA	Anne Lebrun	Oui	Annulé
15-04-2009 20521	1 Alexandre G Bell	CAA	Louise Leblanc	Oui	Fermé
01-06-2009 20813	1 Alexandre G Bell	CAA	Patricia Zotti	Oui	Fermé
10-06-2009 20842	1 Alexandre G Bell	CPS	Patricia Zotti	Non	Fermé
19-06-2009 20999	1 Alexandre G Bell	CTM	Paul Chevalier	Oui	Fermé
28-09-2009 21073	1 Alexandre G Bell	ACR	Paul Chevalier	Non	Fermé

Note : Les rapports doivent être listés pendant une période maximum de 12 mois.

Note : En raison de la loi sur la confidentialité de l'information, la description ne devrait ne révéler aucun élément permettant d'identifier les employés (es)

Légende :

- LWC / CAA : Cas avec absence
- FAC / CPS : Cas avec premiers soins
- ORC / ACR : Autre cas rapporté
- RWC / CTA : Cas travaux allégés
- MTC / CTM : Cas traitement médical

Comité local Santé et Sécurité :			
4- BC9911 (Plaintes et identification des risques)			
Date Jr/Mo/An	Description 9911 et numéro (Svp indiquer la date et le suivi)	Directeur /Responsable Code	Statut
	POTEAUX + CABLES TROP BAS : #3735 Graphe F58556 #4941 Graphe F83027 #5310 #5527 Graphe F94006 POTEAUX : 4254, 4259, 4387, 4599, 4660, 4825, 5017, 5425, 5738, 5836, 6030, 6093, 6110, 6111, 6113, 6210, 6402, 6404, 6416, 6510, 6532, 6645, 6671 7109, 7162, 7165		

Comité local Santé et Sécurité :			
4- BC9911 (Plaintes et identification des risques)			
Date Jr/Mo/An	Description 9911 et numéro (Svp indiquer la date et le suivi)	Directeur /Responsable Code	Statut
19-01-2009	5729 – Stores qui ne bloquent pas le soleil. Reste le A3 à résoudre avant de pouvoir fermé/Référent au comité CSSE.	Code 3	Clos
19 janvier 09	#5728 – Souris dans les tiroirs 1 Alexandre G. Boll Tour A 3	Code 3	Clos
16 février 09	#5833 – Céramique au sol glissante	Code 3 Patricia Zotti	Clos
2 mars 09	#5878 – Chute sur glace	Code 2 Patricia Zotti	Clos
16 mars 09	#5900 – Déchets aux vents	Code 2 Louise Leblanc	Clos
01-avril-2009	#5975 – portes ouvrent vers l'intérieur, ce qui pourrait être une entrave à la circulation lors d'une évacuation	Code 2 Paul Chevalier Mohsen va faire le suivi	Ouvert
01-avril-2009	# 5976 abreuvoir partiellement démonté laissant au jour une bande d'acier coupante potentiellement dangereuse.	Code 2	Clos
03-avril-2009	#5984 il y a des souris ou des mulots sur l'étage ou je travail et cela m'incommodent énormément	Code 3	Clos
19-mai-2009	#6157- tambour de l'imprimante déjà changé 3 fois, surchauffe, odeurs causant des malaises.	Code 1	Clos
22- mai-2009	#6172- 1 mai ouvert un billet #2804627 au sujet d'abreuvoir qui manquait de pression (édifice B) pas hygiénique. Carol Desjardins directrice 09-10-09 Patricia à envoyé une note à Carole pour suivi.	Code 1 Patricia Zotti	Clos
24-septembre-2009	#6681 Problème pour traverser la piste cyclable car les autos ne peuvent pas voir les cyclistes.	Code 1 Patrice Liautaud	Clos

Note : Les rapports doivent être listés pendant une période minimal de 12 mois.

CODE 1 : demande moins de 30 jours

CODE 2 : demande faite entre 30 et 90 jours

CODE 3 : demande faite de plus de 90 jours

Comité local Santé et Sécurité :			
5-Programmes de formation			
Date Jr/Ms/An	Description	Responsable	Statut
	M385 enquête accident au travail allé voir dans l'application CDC.		Continue (en attente de participant)
	Z110 Ergonomie : Formation planifiée pour une durée d'une journée. Adresse : 600 Jean-Talon, Montréal, Québec H2R 3A8 Étage/salle : Salle #5-Sous-sol Ville : 600 Jean-Talon, Montréal	Anne Rigazio	Fermé
	Z003 Simdut (obligatoire)		continue
	L801 code canadien du travail (obligatoire)		continue
Note :	Formation CLSS Louise Leblanc a fait parvenir des invitations pour des modules de formations par appels conférence ou net meeting une fois par mois. Ces modules serviront à échanger avec les autres comités de discuter des préoccupations. Il y aura 9 rencontres durant l'année.	Louise Leblanc	Ouvert

Comité local Santé et Sécurité:			
6-Programmes d'ergonomie			
Date Jr/Ms/An	Description	Responsable	Statut
	Site ergonomie : Ressource Humaine, santé sécurité politique guide et procédure, ergonomie		
		Louise Leblanc	Fermé

Comité local Santé et Sécurité :					
7- Inspections des lieux de travail					
#	Adresse	Contact	Inspection faite par	Date prévue Jr/Ms/An	Statut
1	1 Alexandre G. Bell - Tour A 1, 2, 3, 4		Mohsen Ben Kheder Patricia Zotti	28 janvier	
2	1 Alexandre G. Bell Tour A 5, 6, 7		Chantal Lorrain- Chenu Patrice Liautaud	février	
3	1 Alexandre G. Bell – Tour B 1, 2 et 3		Brigitte Paul Chevalier	mars	
4	1 Alexandre G. Bell Tour B 3, 4 et extérieur		Patricia Zotti Patrice Liautaud	avril	
5	1310 Bd Marie- Victorin/St-Bruno RC Et 262 Elm / St-Lambert SS-RC 2 (Employees Bell Alliant)		Mohsen Ben Kheder Chantal Lorrain- Chenu	mai	
6	1 Alexandre G. Bell - Tour C 1, 2, 3, 4		Brigitte Guérin Paul Chevalier	juin	
7	1 Alexandre G. Bell – Edifice D 1,2, 3		Patricia Zotti Paul Chevalier	juillet	
8	1 Alexandre G. Bell – Edifice E 1, 2,3		Chantal Lorrain- Chenu Paul Chevalier	août	
9	1 Alexandre G. Bell – Edifice E 4,5 & stationnement		Mohsen Ben Kheder Patricia Zotti	septembre	
10	700 De La Gauchetière CSR (RC, 1,2)		Chantal Lorrain- Chenu Paul Chevalier	octobre	
11	Sherbrooke (employés Bell Alliant) et 505 Rutherford Granby		Patrice Liautaud Patricia Zotti	novembre	
12	1 Alexandre G. Bell – Edifice E		Mohsen Ben Kheder Brigitte Guerin	décembre	

Note : Conformément à la loi, une activité d'inspection (en partie ou en totalité) doivent être inspectées chaque mois.

Comité local Santé et Sécurité :			
9- Dossiers référés au Comité d'entreprise			
Date Jr/Ms/An	Description	Responsable	Statut

Comité local Santé et Sécurité :		
10 – Varia		
Date	Description	Statut
Jr/Ms/An		
20-01-2009	Discussion sur les mesures d'urgence. Paul Chevalier nous informe que son secteur est déjà préparé et tous les personnes responsables sont identifiées. Il indique par contre lors de l'inspection des lieux la liste des personnes n'était pas afficher. Louise fera parvenir une note à Jocelyne Côté.	Fermé
13-03-2009	Stores sur le site de l'IDS : Nexacor est présentement en train d'enlever les «ties wraps» sur chacune des étages. Les stores étant 95% opaques, au besoin certains pourront être changés pour avoir une opacité de 100%. Les demandes devront être faites localement.	Fermé
16-avril - 2009	Il y a eu une petite panne électrique et lors de cette panne un ascenseur c'est immobilisé faisant un employé prisonnier. Comme lors d'un événement précédent (voir BC976 A #20172) le système de communication en cas d'urgence n'a pas fonctionné	Fermé
25 mai 2009	Demande la possibilité d'avoir une clinique au Campus vu le grand nombre d'employés.	Fermé
09 Octobre- 2009	Paul Chevalier rapporte un comité que Bell Canada semble déroger à l'article 16.9 du code canadien du travail car il n'y a aucune salle de premiers soins sur le Campus de l'île des Sœurs. Louise Leblanc qui agit comme observatrice au nom de l'employeur explique qu'une telle salle n'est pas requise à cause de la proximité d'hôpitaux et que d'éventuels blessés seraient rapidement transporté en ambulance. Le comité convient toutefois que cette question mérite une plus grande investigation afin de s'assurer de la conformité de Bell Canada en cette matière. Micheline Blackburn veut vérifier auprès d'un agent de Travail Canada.	Ouvert
09 Octobre- 09	Patrice Liautaud demande pourquoi il n'y a pas de défibrillateur sur le campus et s'il serait possible pour Bell Canada d'en faire l'acquisition. Louise Leblanc doit revenir à Patrice sur cette question. Louise a fait parvenir la décision du CSSE. Micheline Blackburn doit faire la demande au Comité CSSE du 9 février 2010.	Ouvert
23 Novembre- 09	Micheline Blackburn estime que les mesures mises en place au campus de l'île des Sœurs pour prévenir la contagion des employés lorsqu'un cas de grippe A H1N1 est déclaré sont insuffisantes et mal adaptées à la gravité de cette maladie. Elle se dit vivement déçue et en fera rapport lors de la prochaine réunion du Comité de santé de l'entreprise.	Fermé
23 Novembre 09	Le comité responsable du Programme des mesures d'urgences cherche un responsable syndical pour assister à l'inspection du Campus de l'île des Sœurs prévue le 26 Novembre 09. Mohsen Ben Kheder se porte volontaire.	Fermé

Note: Tout sujet de discussions ou suivi peut être ajouté à la section varia incluant les suivis sur les mesures d'urgence.

CLSS :														
Dossier : Formulaire 499											Page 1 de 1			
Rapport Du Comité De Sécurité Et De Santé					(For Labour Program use only)									
					No Identification de l'employeur: Bureau régional : No dossier du ministère :									
Nom et adresse de l'employeur :					Exemption du comité									
Nom du comité/lieu de travail, adresse si différente de ci-dessus : Comité # 12					Nombre d'employés représentés par le comité : Nombre de membres représentants les employés syndiqués dans le comité : 5 Nombre de membres représentants les employés non syndiqués dans le comité : Nombre de membres représentants l'employeur dans le comité : Effectif total du comité:									
Personne ressource : Marcel Vallée 514-391-1423														
Josée Valiquette 514-786-6008														
Nom du syndicat : SCEP														
2010	Jan.	Fév	Mars	Avril	Mai	Juin	Juil	Août	Sept	Oct.	Nov.	Déc	Total	
Réunions ordinaires	1													
Réunions spéciales	0													
Plaintes reçues	0													
Plaintes résolues	0													
Plaintes Non résolues	0													
Refus de travailler reçus	0													
Refus de travailler résolus	0													
Refus de travailler non résolus	0													
Enquêtes et investigations	0													
Programmes, mesures et procédures surveillés	0													
Risques à la santé et à la sécurité décelés	5													
Risques à la santé et à la sécurité résolus	0													
Risques à la santé et à la sécurité non résolus	5													
Blessures invalidantes	0													
Blessures légères	0													
Perte de temps due aux blessures	0													
Décrire tous programmes, enquêtes, questions non résolus ou autres faits particuliers soulevés au cours des 12 mois se terminant le 31 décembre et pouvant avoir une certaine importance pour le Comité. (Joindre une feuille additionnelle au besoin)														

Président représentant les employés	<i>Nom en lettres moulées</i> Paul Chevalier	Signature	Date
Président représentant l'employeur	<i>Nom en lettres moulées</i> Patricia Zotti	Signature	Date

Note: Les rapports 499 doivent être complétés à chaque réunion pour la période donnée.